

# **POSTUPY PRO ZAJIŠTĚNÍ PUBLICITY**

## **PROGRAM ŠVÝCARSKO – ČESKÉ SPOLUPRÁCE**

Platné od 15.2.2010

## **SEZNAM ZKRATEK**

<b>BG</b>	Blokový grant
<b>CHF</b>	Švýcarský frank
<b>CZP</b>	Centrum pro zahraniční pomoc (odbor 58 MF)
<b>F</b>	Fond
<b>IP</b>	Individuální projekt
<b>KP</b>	Prováděcí agentura (konečný příjemce)
<b>MF</b>	Ministerstvo financí
<b>NKJ</b>	Národní koordinační jednotka
<b>PRG</b>	Program
<b>SDC</b>	Švýcarská agentura pro rozvoj a spolupráci
<b>SECO</b>	Státní kancelář pro hospodářské záležitosti
<b>ZP</b>	Zprostředkovatel
<b>ZS</b>	Zprostředkující subjekt

## **OBSAH**

	<b>ZÁKLADNÍ POJMY</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>ÚVOD</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>PUBLICITA PROGRAMU ŠVÝCARSKO-ČESKÉ SPOLUPRÁCE</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>POSTUP PRO ZAJIŠTĚNÍ PUBLICITY</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>SEZNAM DOPORUČENÝCH OPATŘENÍ PRO PUBLICITU</b>	<b>10</b>
<b>5.</b>	<b>TECHNICKÉ PODMÍNKY PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ (DOPORUČENÉ)</b>	<b>12</b>
<b>6.</b>	<b>PŘÍLOHY:</b>	
	<b>Příloha 1:</b> Šablona billboardu	
	<b>Příloha 2:</b> Šablona reklamních nálepek	
	<b>Příloha 3:</b> Šablona pamětní desky	
	<b>Příloha 4:</b> Šablona plakátu	

## ZÁKLADNÍ POJMY

<b>Blokový grant (BG)</b>	Blokový grant pro neziskový sektor je účelově vázaný fond zřízený na financování sub-projektů pro nevládní neziskový sektor.
<b>Dohoda o delegování pravomocí a zodpovědností</b> (dále jen „Dohoda o delegování“)	Dvoustranná <u>písemná dohoda</u> uzavřená mezi NKJ a Zprostředkujícím subjektem- <b>ministerstvem</b> , jejímž předmětem je delegování některých pravomocí a zodpovědností NKJ v přípravě a implementaci na Zprostředkující subjekt.
<b>Dohoda o spolupráci</b>	Obdoba Dohody o delegování, kde tato písemná dohoda je uzavřená mezi NKJ a <b>ZS-krajem</b> .
<b>Fond (F)</b>	Fond poskytující granty do konkrétních oblastí daných jeho zaměřením. V rámci Programu švýcarsko-české spolupráce existují <u>tyto fondy</u> : <i>Fond environmentální odbornosti</i> , <i>Fond Partnerství</i> , <i>Fond na přípravu projektů</i> , <i>Fond na stipendia</i> .
<b>Grant</b>	Nevratný finanční příspěvek poskytnutý Švýcarskem na základě Dohody o projektu na schválený Individuální projekt, Program, Blokovaný grant nebo Fond.
<b>Individuální projekt (IP)</b>	Individuální projekt je soubor aktivit uvedených v <i>Dohodě o projektu</i> , na které je poskytován grant, naplňující cíle Programu švýcarsko-české spolupráce. <b>Grant pro IP by měl být ve výši minimálně 1 mil. CHF<sup>1</sup></b> , pokud nebude dohodnuto jinak.
<b>Národní koordinační jednotka (NKJ)</b>	Subjekt pověřený koordinací Programu švýcarsko-české spolupráce v České republice.
<b>Projekt</b>	Projekt je obecné označení pro Individuální projekt, Program, Blokovaný grant nebo Fond v rámci Rámcové dohody.
<b>Program (PRG)</b>	Program je spojení více dílčích sub-projektů, které sdílejí společné téma nebo cíl (prostorový/odvětvový/tématický) definovaný <i>Dohodou o projektu</i> . Jednotlivé sub-projekty jsou vybírány Zprostředkovatelem po schválení Programu. <b>Grant pro PRG by měl být ve výši minimálně 4 mil. CHF</b> , pokud nebude dohodnuto jinak.
<b>Prováděcí agentura (Executing Agency) = Konečný příjemce</b>	Prováděcí agentura je veřejný nebo soukromý subjekt pověřený implementací konkrétního Individuálního projektu, na který jí byl v souladu s Dohodou o projektu udělen grant. Prováděcí agenturou u <u>Individuálního projektu</u> je předkladatel návrhu projektu a následně i příjemce grantu.

<sup>1</sup> Jedná se o minimální výši grantové podpory Programu švýcarsko-české spolupráce. Grant pokrývá výdaje jen do výše 60 %, resp. 85 % v případě spolufinancování z veřejných rozpočtů. Ve výjimečných případech, kdy jsou projekty zaměřené na budování institucí, projekty TA nebo projekty realizované NNO může grant dosáhnout až 100 %.

<b>Příspěvek</b>	Znamená nevratný finanční příspěvek poskytnutý na základě Rámcové dohody Švýcarskem České republice. Švýcarsko poskytne na snížení hospodářských a sociálních rozdílů České republiky nevratný příspěvek až 109,780 milionů CHF na období závazku v délce pěti let a období proplácení v délce deseti let, počínaje dnem schválení Příspěvků švýcarským parlamentem, tedy 14. červnem 2007.
<b>Rámcová dohoda</b>	Rámcová dohoda o implementaci Programu švýcarsko-české spolupráce na snížení hospodářských a sociálních rozdílů v rámci rozšířené Evropské unie mezi Švýcarskou federální radou a vládou České republiky ze dne 20. prosince 2007.
<b>Sub-projekt</b>	Sub-projekt, kterému byl udělen grant z Programu/Fondu/popř.BG a který spojuje s ostatními sub-projekty společné téma nebo sdílené cíle.
<b>Výzva</b>	Výzva pro předkládání záměrů projektů může být: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>otevřená</b>, pak bude zveřejněná v tisku a dalších médiích (internet). Předkládat své záměry projektů mohou všichni oprávnění žadatelé, pokud nebude ve Výzvě stanoveno jinak, na příslušné ZS, a to v rámci prioritních oblastí uvedených ve Výzvě.</li> <li>▪ <b>přímá</b>, tehdy jsou osloveni odpovědné organizační složky státu (OSS) nebo kraje přímo dopisem NKJ a jsou vyzváni k předložení záměru projektu přímo na NKJ.</li> </ul>
<b>Zprostředkovatel (ZP)</b>	Je úřad veřejné správy, právnická osoba veřejného práva anebo jiná osoba, jež je na základě <i>Dohody o projektu</i> uzavřené mezi NKJ a SDC/SECO pověřena implementací odsouhlaseného Programu/BG/Fondu. ZP je příjemcem celkového grantu v rámci PRG a uděluje dále granty na jednotlivé sub-projekty vybrané v rámci otevřené výzvy pro daný PRG/BG/Fond.
<b>Zprostředkující subjekt (ZS) (Intermediate Body)</b>	Veřejný subjekt (ministerstva / kraje) pověřený NKJ na základě <i>Dohody o delegování/Dohody o spolupráci</i> , který vykonává delegované/pověřené činnosti NKJ vůči konečným příjemcům a Zprostředkovatelům.
<b>Žadatel = Předkladatel projektu</b>	Žadatelem je předkladatel záměru projektu a následně konečného návrhu projektu nebo sub-projektu

## 1. ÚVOD

V rámci **Programu švýcarsko-české spolupráce** (dále jen „Program“) budou České republice poskytovány granty v jednotlivých prioritních oblastech s celkovým cílem snížení hospodářských a sociálních rozdílů v rámci rozšířené EU a snížení hospodářských a sociálních rozdílů mezi dynamickými městskými centry a strukturálně slabými okrajovými regiony v rámci ČR.

Úkolem státu, jenž přijímá finanční pomoc, je zajištění dostatečné informovanosti veřejnosti o možnostech pro potencionální žadatele a celou veřejnost, stejně tak jako zajištění publicity schválených projektů.

Dostatečná informovanost a publicita „Programu“ si kladou za cíl především zlepšení transparentnosti a zvýšení povědomí veřejnosti o poskytované pomoci.

*Postupy pro zajištění publicity* vychází z Rámcové dohody, včetně jejích příloh, a následně z *Manuálu Programu švýcarsko-české spolupráce pro vyhlášení výzev - předkládání a hodnocení projektů - udělování grantu*. Nezbytnou součástí dokumentů je i zajištění dostatečné informovanosti a publicity „Programu“.

*Postupy pro zajištění publicity* popisují informace týkající se zajištění všeobecné publicity o *Programu švýcarsko-české spolupráce* zajišťované Národní koordinační jednotkou (NKJ) nebo Zprostředkujícím subjektem (ZS), zároveň publicitu pro jednotlivé projekty zajišťované konečnými příjemci nebo Zprostředkovateli, příp. konečnými příjemci sub-projektů.

*Postupy pro zajištění publicity* stanovují základní rozsah činností pro zajištění publicity „Programu“ pro jednotlivé subjekty.

Publicita pro Program švýcarsko-české spolupráce bude zajištěna na:

- národní úrovni (Národní koordinační jednotka / Zprostředkující subjekt)
- úrovni jednotlivých projektů (předkladatel/konečný příjemce, Zprostředkovatel)

V rámci zajištění publicity *Programu švýcarsko-české spolupráce* může příjemce grantu přijímat další opatření nad rámec opatření uvedených v těchto *Postupech pro zajištění publicity*, a to po konzultaci a schválení Národní koordinační jednotkou.

U jednotlivých sub-projektů bude obdobným způsobem písemně informován Zprostředkovatel / zprostředkující subjekt, který rozhodne o schválení/neschválení těchto opatření.

## 2. PUBLICITA PROGRAMU ŠVÝCARSKO-ČESKÉ SPOLUPRÁCE

Národní koordinační jednotka/Zprostředkující subjekt zajistí, aby se informace o *Programu švýcarsko-české spolupráce* dostaly k potencionálním žadatelům a širší veřejnosti.

### 2.1. Národní koordinační jednotka (NKJ)

NKJ zřídila za tímto účelem webovou stránku [www.swiss-contribution.cz](http://www.swiss-contribution.cz), kde budou pravidelně uveřejňovány a aktualizovány podrobné informace pro veřejnost, včetně všech základních programových dokumentů.

Webové stránky budou obsahovat:

- základní programové dokumenty
- základní informace o „Programu“
- odkazy na webové stránky švýcarské strany
- aktuální informace (výzvy, konání seminářů, aj.)
- informace o schválených projektech

Další opatření mohou zahrnovat:

- Tiskový materiál, jako jsou brožury nebo prospekty, dostupné veřejnosti na požádání
- Celostátní, regionální a místní média mohou být použita za účelem zveřejňování tiskových zpráv, pořádání tiskových konferencí, rozhovorů, krátkých informací vysílaných v rádiu, apod.
- Informační semináře přístupné veřejnosti. V případě omezené kapacity na semináři bude preferována hlavní cílová skupina: oprávnění žadatelé o grant (podrobně uvedení v Manuálu Programu švýcarsko-české spolupráce pro vyhlášení výzev-předkládání a hodnocení projektů-udělování grantu, str.13)

E-mailová adresa *Programu švýcarsko-české spolupráce*: [czp-swiss@mfcz.cz](mailto:czp-swiss@mfcz.cz)

Informace o opatřeních pro zajištění všeobecné publicity budou tvořit samostatnou část Výročních zpráv, které zpracovává Národní koordinační jednotka pro Výroční zasedání.

### 2.2. Zprostředkující subjekt (ZS)

Na základě svěřených pravomocí Dohodou o delegování/ Dohodou o spolupráci, je ZS povinen ve spolupráci s NKJ zajišťovat dostatečnou informovanost a publicitu v rámci své působnosti pro danou prioritní oblast.

- Zajistí uveřejnění informací na svých webových stránkách a informace bude pravidelně aktualizovat.
- Informuje NKJ o vyhlášení výzev, aby NKJ toto mohla uveřejnit na svých webových stránkách.
- Spolupracuje s NKJ v oblasti publicity, tj. poskytuje veškeré vyžadované informace, nezbytné pro zajištění publicity, Národní koordinační jednotce.

### 3. POSTUP PRO ZAJIŠTĚNÍ PUBLICITY

Odpovědný příjemce grantu je povinný zajistit dostatečnou publicitu a informovanost o projektu (tj. IP/PRG/BG/F). Stejně ustanovení platí i pro příjemce grantu na sub-projekt v rámci PRG/BG/F.

#### 3.1. Příprava plánu publicity, náklady na publicitu

Náklady na publicitu jsou oprávněné, **pokud jsou zahrnuty v rozpočtu** projektu nebo sub-projektu.

Maximální výše určená pro potřeby zajištění publicity projektu nebo sub-projektu činí **max. 4 %** z celkových nákladů projektu/sub-projektu, avšak do **maximální výše 20 tis. CHF**.

**V záměru projektu bude publicita stručně popsána v bodu 8. Publicita - formuláře** pro záměr projektu.

Po odsouhlasení záměru švýcarskou stranou připraví předkladatel stručný plán publicity do konečného návrhu projektu.

Plán publicity bude v bodech zahrnovat následující:

- Popis cíle a cílových skupin
- Opatření a metody pro implementaci aktivit publicity
- Očekávané výstupy aktivit publicity projektu
- Rozpočet pro publicitu
- Bude uvedena osoba odpovědná za implementaci aktivit publicity

V případě sub-projektů musí být stručný plán publicity uveden přímo v žádosti o grant a bude odsouhlasen Zprostředkovatelem.

Opatření v rámci publicity uvedená v konečném návrhu projektu/žádosti o grant na sub-projekt budou realizována v plném rozsahu. V případě změn oproti původnímu plánu publicity bude NKJ/zprostředkující subjekt (v případě sub-projektu Zprostředkovatel) informován dopisem spolu se zdůvodněním a NKJ/zprostředkující subjekt rozhodne o schválení / neschválení požadovaných změn.

#### 3.2. Informace o financování z Programu

Informaci o spolufinancování projektu/sub-projektu z *Programu švýcarsko-české spolupráce* (včetně použití loga) je třeba uvádět při všech propagačních akcích při realizaci projektu, při mediální prezentaci o projektu/sub-projektu a na všech tištěných, elektronických a audiovizuálních materiálech týkajících se projektu/sub-projektu.

Opatření realizovaná za podpory Programu švýcarsko-české spolupráce **budou obsahovat formulace** (v českém i anglickém jazyce):

Formulace v českém jazyce	<b>Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce</b>
Formulace v anglickém jazyce	<b>Supported by a grant from Switzerland through the Swiss Contribution to the enlarged European Union</b>

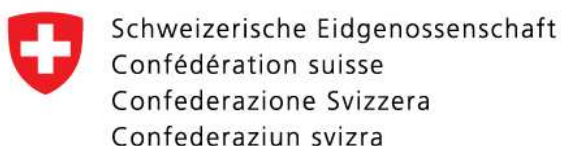


O všech významných akcích, konaných v souvislosti s realizací významných aktivit/částí projektu, je třeba s dostatečným předstihem (nejpozději 10 dnů před zahájením akce), informovat Národní koordinační jednotku a/nebo příslušný Zprostředkující subjekt (v případě sub-projektu Zprostředkovatele).

### 3.3. Logo Programu švýcarsko-české spolupráce

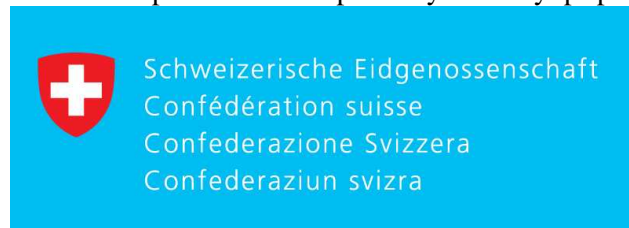
#### Varianta č. 1

Tato varianta loga s bílým podkladem **musí být použita** u opatření uvedených v kapitole 5. Jedná se o **billboardy-reklamní nálepky-pamětní desky-plakát**.



#### Varianta č. 2

Na ostatní opatření v rámci publicity může být případně použito logo s modrým podkladem.



Obě varianty loga Programu je možné stáhnout (ve formátu jpg/eps/tif/ai ) na webové stránce [www.swiss-contribution.cz](http://www.swiss-contribution.cz). **Původní proporcionality loga musí být zachována.**

### 3.4. Kontrola dokumentace

Pro účely kontroly archivuje příjemce dokumentaci týkající se zajištění publicity a při kontrolách na místě umožní kontrolním orgánům, aby mohla ověřit, jak byla publicita realizována.

## 4. SEZNAM DOPORUČENÝCH OPATŘENÍ PRO PUBLICITU

Na veškerých propagačních a reklamních materiálech (letáky, brožury, plakáty, aj.) bude vždy jasně uvedeno, že jsou spolufinancovány z prostředků *Programu švýcarsko-české spolupráce* (viz formulace v českém a anglickém jazyce) a bude na nich uvedeno logo Programu.

Toto bude zároveň uvedeno u materiálů (školících manuálů, studií, aj.) v souvislosti s realizací „měkkých“ projektů (např. dodávka služeb a zařízení).

### 4.1. Billboardy a pamětní desky

U **stavebních projektů** při zahájení realizace budou postaveny na místech realizace projektů billboardy.

**25 % horní plochy billboardu** bude obsahovat informaci v anglickém jazyce o poskytnuté pomoci z *Programu švýcarsko-české spolupráce* (formulace: „*Supported by a grant from Switzerland through the Swiss Contribution to the enlarged European Union*“) a logo Programu.

**Zbývajících 75 %** dolní plochy billboardu bude využito k poskytnutí informací o projektu a ve spodní části bude uvedena formulace: „*Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce*“.

Ostatní údaje na billboardy :

- Název projektu
- Příjemce grantu
- Celkové náklady projektu - *budou uvedeny v Kč*
- Výše grantu - *bude uvedena v Kč*
- Doba realizace projektu - *bude uvedeno měsíc/rok-měsíc/rok*
- Popis projektu (*není povinný údaj, může být nahrazen jinými relevantními informacemi o projektu, závisí na charakteru projektu*).

Po skončení stavebních prací bude billboard nahrazen pamětní deskou. Pamětní deska bude vystavena na místě, které je přístupné veřejnosti. Bude obsahovat logo Programu a odkaz na spolufinancování projektu z Programu švýcarsko - české spolupráce.

### 4.2. Plakáty

S cílem zvýšení informovanosti o „Programu“ zajistí příjemci grantu umístění plakátů informujících o získaném finančním příspěvku v prostorách subjektů, které tento grant implementují (např. školící centra).

Toto opatření se týká především „měkkých projektů“ (dodávky služeb a zařízení).

**25 % horní plochy plakátu** bude obsahovat informaci v anglickém jazyce o poskytnuté pomoci z *Programu švýcarsko-české spolupráce* (formulace: „*Supported by a grant from Switzerland through the Swiss Contribution to the enlarged European Union*“) a logo Programu.

**Zbývajících 75 % dolní plochy** plakátu bude využito k poskytnutí informací o projektu a ve spodní části bude uvedena formulace: „*Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce*“.

Ostatní údaje na plakátech:

- Název projektu
- Příjemce grantu
- Celkové náklady projektu - *budou uvedeny v Kč*
- Výše grantu - *bude uvedena v Kč*
- Doba realizace projektu - *bude uvedeno měsíc/rok-měsíc/rok*

- Popis projektu (*není povinný údaj, může být nahrazen jinými relevantními informacemi o projektu, závisí na charakteru projektu*).

#### **4.3. Informační materiál**

Publikace o projektu (brožury, letáky, aj.) budou obsahovat jasné označení *Programu švýcarsko-české spolupráce*. Na titulní straně bude vždy uvedeno logo „Programu“, a to buď samostatně nebo spolu s jakýmkoliv národním nebo regionálním znakem.

Toto se týká i elektronických informací.

#### **4.4. Informační akce**

Organizátoři informačních akcí (konference, semináře, aj.) zajistí, že informace o *Programu švýcarsko-české spolupráce* bude jasně uvedena. O informačních akcích bude informována Národní koordináční jednotka a/nebo zprostředkující subjekt (v případě sub-projektů Zprostředkovatel) nejpozději 10 dnů před zahájením akce.

#### **4.5. Zahájení projektu a další významné akce při implementaci projektu**

O všech významných akcích konaných v souvislosti s významnými akcemi při implementaci projektu je třeba s dostatečným předstihem, **nejpozději 10 dnů** před zahájením akce, informovat Národní koordináční jednotku a/nebo zprostředkující subjekt (v případě sub-projektů Zprostředkovatele).

#### **4.6. Doplnující opatření**

V rámci zajištění publicity *Programu švýcarsko-české spolupráce* může příjemce grantu přijímat další opatření nad rámec opatření uvedených v těchto Postupech pro zajištění publicity, a to po konzultaci a schválení Národní koordináční jednotkou.

U sub-projektů bude obdobným způsobem písemně informován Zprostředkovatel/zprostředkující subjekt, který rozhodne o schválení/neschválení těchto opatření.

## 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ - doporučené

Šablony pro billboardy - reklamní nálepky - pamětní desky - plakát jsou uvedeny v přílohách tohoto dokumentu.

### 5.1. Billboardy

Billboard bude vyroben buď ve formátu A0 nebo A1.

Barevnost: 4/0 + lamino

Materiál: PVC

Základní layout: 25 % plochy vyhrazeno pro logo Swiss Contribution a další povinné prvky.

75 % plochy vyhrazeno pro popis konkrétního projektu (spodní řádek „Popis projektu“ není povinný, může být nahrazen jinými relevantními informacemi k projektu, závisí na charakteru projektu).

Šablona billboardu je v Příloze 1.

### 5.2. Reklamní nálepky

Formát: 60 x 36 mm

Barevnost: 4/0

Materiál: samolep. papír matt

Šablona reklamních nálepek je v Příloze 2.

### 5.3. Pamětní desky

Každá pamětní deska má rozměry: 300 x 150 x 2 mm.

Každá pamětní deska je zhotovena ze stříbrného anodizovaného aluminia, tloušťky 2 mm.

Tisk sestává ze 3 barev: bílé, červené (CMYK 0-100-100-0, Pantone 485) a černé.

Tiskovou technologií je sítotisk.

Povrch je lakován za horka při 80°C.

Otvory pro upevnění desky musí být vyvrtány před lakováním.

Šablona pamětní desky je v Příloze 3.

### 5.4. Plakáty

Plakát bude vyroben ve formátu A2 a je určen pro použití v interiéru.

Formát: 420 x 594 mm

Barevnost: 4/0

Materiál: 170 papír

Základní layout:

**25 % plochy** vyhrazeno pro logo Swiss Contribution a další povinné prvky.

**75 % plochy** vyhrazeno pro popis konkrétního projektu (spodní řádek „Popis projektu“ není povinný, může být nahrazen jinými relevantními informacemi k projektu, závisí na charakteru projektu).

Šablona plakátu je v Příloze 4.

**PŘÍLOHY:**

**Příloha 1:** Šablona billboardu

**Příloha 2:** Šablona reklamních nálepek

**Příloha 3:** Šablona pamětní desky

**Příloha 4:** Šablona plakátu